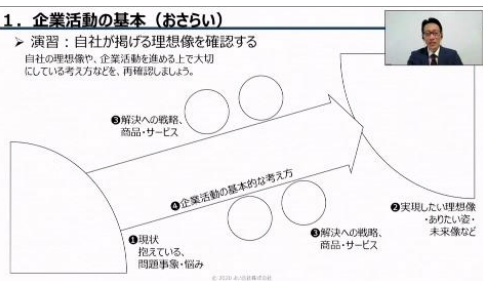


リモートワークで役に立つ業務改善・業務変革

よい会社株式会社 代表取締役、研修講師、コンサルタント 小岩良

1. 企業活動の基本（おさらい）

▶ 演習：自社が掲げる理想像を確認する
自社の理想像や、企業活動を測る上で大切
にしている考え方を、再確認しましょう。



実学習時間

3.25h

難易度



受講料

¥5,500

税込

学習目標と狙い

リモートワーク下でも必要とされる業務改善と業務変革の考え方や、実施方法や手順、必要な能力を解説することで、仕事への取り組み方を内省する。

学習プログラム

PDU

3.25

第1回

- ・ 企業活動の基本、企業活動の目的と全体像
- ・ 業務改善、業務変革の基本と方法

第2回

- ・ 改善と変革を実現する力
- ・ 問題発見力、思考力、コミュニケーション力

第3回

- ・ 改善と変革を実現する手順、情報分析型の手順
- ・ まとめ

【概要】

リモートワーク時代では、常に物理的に離れた場所で仕事を行うため、今までよりも一層、メンバー一人一人が目的、目標に沿って生産性を高める取り組みや、仕組みや手法を根本的に変え、刷新していくことの必要性を理解し、方法や手順を知ったうえで、実践していくことが求められています。

本講義では、業務改善と業務変革の意味や、実施方法や手順、必要な能力をわかりやすく解説することで、明日からの仕事への取り組み方を内省し、実践することができます。



業務改善、業務変革と聞くと難しい印象がありますが、講義ではどんな考え方をもって仕事を行えばいいのか、かみ砕いて解説してくれるので、非常にわかりやすかったです。

受講期間

6ヶ月

講義

3回(平均65分)

理解度テスト

あり(3回)

演習

なし

チャメール

なし

修了証

なし

修了アンケート

なし

制作年

2020



10949