

# インパクト提案書作成トレーニング

& create (アンド・クリエイト) 代表 清水 久三子



実学習時間

7.5h

難易度

★★

受講料

¥33,000

税込

## 学習目標と狙い

資料作成に必要な表現法と、そのそもそもの原点である思考法について学習する。

新入社員
  若手社員
  中堅社員
  管理職
  上級管理職
  経営職



表現方法といったhowの内容かと思いましたが、メッセージ・ストーリー構成などの思考法にも触れられていてわかりやすかったです。特にストーリーボードは、今後提案書を作成する際に活用したいと思います。

## 学習プログラム

PDU

7.5

- 第1回 オリエンテーション
- 第2回 目的・ターゲットを設定する
- 第3回 インパクト・メッセージを作る①
- 第4回 インパクト・メッセージを作る②
- 第5回 相手目線の論理構成①
- 第6回 相手目線の論理構成②
- 第7回 ストーリーと資料の構成
- 第8回 テキスト・表で表現する
- 第9回 グラフで表現する
- 第10回 図で表現する

### 【概要】

提案書を作成する際、訴求ポイントが伝わらない・毎回手直しが発生し作成の作業効率も悪い、など多くのビジネスパーソンが悩みを抱えています。

本講座では、相手に伝わる論理的な書類の構成から、具体的な表現のテクニックまでを幅広く解説し、演習を通して実践的なスキルを学びます。

提案の目的(相手に理解してほしいこと)を設定し、相手の期待値を意識したプレゼンを行うための具体的な方法や、相手の記憶に残り、納得させ、感動を与える「明快性」や「意外性」、相手目線の論理構成、ノイズカットやフォーカスを意識したグラフや図の作成など、あらゆる職種・ポジションに必要な相手に伝わるメッセージ構築の方法を習得します。

受講期間

6ヶ月

講義

37回(平均12分)

理解度テスト

あり (6回)

演習

なし

チャメール

あり

修了証

あり

修了アンケート

なし

制作年

2013

10803